

Директор ГБОУ РК
«Специализированная школа искусств»
Горева Е.В.
Приказ № 340 о/д
20 19 г.



**План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Карелия
«Специализированная школа искусств»**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О., должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий (заполняется при предоставлении отчета)	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации – 86,2					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами – 83,8	Провести анализ информации, размещенной на сайте организации на соответствие установленным нормативным актам, дополнить отсутствующую информацию	Март 2020 г.	Кондратенко Т.Е., ответственный за сайт		
1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной	Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях, информационных	Февраль 2020 г.	Шипилов А.Е., заместитель директора по ВР		

связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования – 90	стендах, через Электронный журнал о возможностях дистанционного получения обратной связи, в том числе через «Электронную приемную» на сайте организации				
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 84,87	Своевременно актуализировать информацию на информационных стендах, сайте организации, телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	Кондратенко Т.Е., ответственный за сайт Заместители директора, заведующий Ресурсным центром, руководители МО и отделений		
2. Комфортность условий предоставления услуг – 74					
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг – 80	Оборудовать зоны отдыха (ожидания) в здании №2. Обеспечить доступность питьевой	Сентябрь 2020 г. Постоянно	Трифонов Ю.И., заместитель директора по АХР		

	воды.				
2.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность – 68	Продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы организации. Продолжить работу по расширению перечня предоставляемых платных услуг и иных видов деятельности.	По мере финансирования	Трифонов Ю.И., заместитель директора по АХР Егорова О.И., заведующий Ресурсным центром, ответственный за ПОУ		
3. Доступность услуг для инвалидов – 57,15					
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов – 40	Усовершенствовать условия доступа к зданиям организации, повышению доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	По мере финансирования	Трифонов Ю.И., заместитель директора по АХР		
3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими – 60	Предоставлять образовательные услуги в дистанционном режиме и на дому. Обеспечивать возможность получения информации через сайт организации	По мере необходимости и финансирования	Тимбаева Н.А., заместитель директора по УВР Кондратенко Т.Е., ответственный за сайт		

	для инвалидов по зрению.				
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов – 70,5	<p>Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях организации обучения и воспитания детей-инвалидов и детей с ОВЗ.</p> <p>Повышать уровень компетентности педагогических работников в работе с детьми ОВЗ.</p> <p>Оказывать консультативную, психолого-педагогическую помощь детям с ОВЗ, в том числе инвалидам и их родителям (законным представителям).</p>	<p>Постоянно</p> <p>В соответствии с планом повышения квалификации</p> <p>Постоянно</p>	<p>Шипилов А.Е., заместитель директора по ВР</p> <p>Савельева А.В., заместитель директора по НМР</p> <p>Пантелеева А.В., педагог-психолог</p> <p>Трифанова М.А., социальный педагог</p>		
4. Доброжелательность, вежливость работников организации – 88,6					
4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью	Проводить инструктажи, обучение дежурного персонала, осуществляющего первичный контакт с	При поступлении на работу и раз в квартал	Трифонов Ю.И., заместитель директора по АХР		

<p>работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию – 89,9</p>	<p>получателями услуги</p>				
<p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию – 87,39</p>	<p>Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями). Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Пантелеева А.В., педагог-психолог</p> <p>Шипилов А.Е., заместитель директора по ВР</p>		

	процесса.				
4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия – 87,39	Продолжить реализовывать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя дистанционные формы взаимодействия.	Постоянно	Дудина Т.М., специалист по кадрам, ответственный за работу с обращениями		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг – 83,52					
5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 88,23	Продолжить работу по созданию положительного имиджа организации, повышения качества образовательных услуг. Размещать и регулярно обновлять информацию об организации на официальном сайте и в сети «Интернет»	Постоянно	Тюрева Е.В., директор Заместители директора, заведующий Ресурсным центром Кондратенко Т.Е., ответственный за сайт		
5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации – 81,5	Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы	Первое полугодие 2020 г.	Шипилов А.Е., заместитель директора по ВР		

	организации и специалистов				
5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации – 81,5	Провести анкетирование удовлетворенности участников образовательного процесса качеством оказания образовательных услуг	Первое полугодие 2020 г.	Шипилов А.Е., заместитель директора по ВР		